Державний Комітет України по зв'язку

Правила користування міським та сільським телефонним зв'язком на Україні

м.Київ — 1992 рік

1.Загальні положення.

1.1. Міський та сільський телефонний зв'язок надається об'єднаннями і підприємствами зв'язку для розмов та передачі інформації громадянам, підприємствам та організаціям, які знаходяться в одному або у різних населенних пунктах і входять у зону дії загальнодержавної телефонної мережі.

1.2.. Робота міського та сільського телефонного зв'язку здійснюється цілодобово. Для користування послугами місцевого телефонного зв'язку, а також міжміського, міжнародного, телеграфного, факсимільного зв'язку, довідково—інформаційними та іншими послугами на квартирах громадян,на підприємствах,в установах та організаціях встановлюються телефонні апарати та кінцеві пристрої телематичних служб /телефакси,телекси,відеотекси/ та передачі даних.* Цим громадянам , підприємствам, організаціям відкриваються абонементи. Громадяни, підприємства, установи та організації, яким відкриті абонементи, стають абонентами телефонної мережі і несуть відповідальність за користування телефоном та іншими кінцевими пристроями.

Телефонні апарати та інші кінцеві пристрої, які підключаються до абонентської лінії, абоненти купують і ремонтують за власні кошти.

Кінцеві пристрої, які встановлені у абонентів, є частиною системи зв'язку колективного користування, розраховані на середню навантаженість 2—3 хвилинні розмови в часи найбільшої навантаженості /ЧНН/ на кожний основний апарат.

1.3. Об'єднання та підприємства зв'язку, які надають послуги міського та сільського телефонного зв'язку,** встановлюють таксофони у різних громадських місцях для загального користування, а також на підприємствах, установах та організаціях по домовленості з ними.

1.4. В залежності від місця встановлення, телефони поділяються на категорії:

.....

* далі по тексту - "Кінцеві пристрої"

**далі по тексту - "підприємства зв'язку"

—квартирні індивідуального користування, встановлені в окремих квартирах, або в кімнатах комунальних квартир;

—квартирні колективного користування, які встановлені в коридорах комунальних квартир;

—відомчі, які встановлені на підприємствах,в установах і організаціях.

За способом включення телефонні апарати поділяються на:

—основні, включені в окрему лінію;

—основні, включені по спареній схемі в одну загальну лінію з різними номерами;

—паралельні, які включені в лінію основного телефона і мають його номер;

—"вечірні" телефони, які в вечірній час, у вихідні і святкові дні переключаються з підприємств на квартири.

1.5. Підприємства зв'язку при наявності технічних можливостей за заявами абонентів виконують роботи та надають послуги згідно з тарифами, затвердженими Держкомзв'язку та погодженими з органами ціноутворення республіки та місцевих Рад.

1.6. Для інформації населення про номери телефонів абонентів телефонних мереж підприємства зв'язку організовують довідково—інформаційні служби, видають довідники абонентів телефонних мереж.

1.7. На підприємствах зв'язку організовують прийом населення та представників підприємств, установ і організацій з питань надання послуг міськими і сільськими телефонними мережами.

2. Порядок і умови надання послуг.

2.1. Для встановлення телефонів та інших кінцевих пристроїв громадяни, підприємства, установи, організації подають на підприємство зв'язку письмову заяву. Заяви на встановлення телефонів на квартирах беруться на облік при наявності постійної прописки заявника за даною адресою.

Заяви членів садівницьких товариств і кооперативів, власників будинків та дач, які проживають в них без прописки, враховуються підприємствами зв'язку окремо і задовольняються у порядку, викладеному в п.п. 2.5. і 2.8. цих Правил, при

відсутності в зоні дії /обслуговування/ даної АТС незадовільнених заяв громадян, що мають постійну прописку.

Підприємство зв'язку повідомляє заявника про рішення, прийняте за його заявою.

При відкритті абонемента підприємство зв'язку зобов'язане ознайомити абонента з його правами та обов'язками.

Всі громадяни, що прописані за даною адресою, мають однакові права на користування телефонним зв'язком.

2.2. Заяви на встановлення телефонів в окремій квартирі приймаються тільки від однієї особи, в комунальній квартирі - від усіх мешканців, бажаючих мати телефон. Абонемент по цій заяві може бути відкритий на одного із мешканців, який має особистий рахунок.

При переїзді громадян /а також при роз'їзді сім'ї/, прописаних як в окремій так і в комунальній квартирі в межах одного населеного пункту /адміністративного району/, черга на встановлення телефонів за їх новими адресами переноситься і реєструється з дати подання первинної заяви всім членам сім'ї.

ПРИМІТКА: Під членами сім'ї розуміються всі громадяни, прописані за даною адресою, незалежно від ступеня споріднення.

При вибутті заявника черга на встановлення телефону переоформлюється на іншого члена сім'ї.

Заяви дітей черговиків реєструються після одержання паспорту і прописки.

Заяви громадян, що відселюються з зони радіаційного забруднення, переносяться за новим місцем проживання.

2.3. Підприємства / установи, організації /,яким необхідно встановити більше ніж 50 телефонів та інших кінцевих пристроїв, здійснюють, як правило, будівництво відомчих автоматичних телефонних станцій за рахунок своїх коштів. Такі станції включаються в установленому порядку в загальнодержавну телефонну мережу.

2.4.. Підприємства зв'язку встановлюють телефони при обладнанні будинків та громадських споруд кабельними вводами та наявності технічних можливостей, якщо

довжина абонентської лінії не перевищує 40 метрів від кінцевого телефонного пристрою /розподільчої коробки, кабельного ящика, опори/ до телефонної розетки або вводу в будинок приватної забудови.

В інших випадках за заявами зацікавлених підприємств, установ, організацій та громадян видаються технічні умови та виконується бронювання станційних номерів, з'єднувальних ліній, ліній в магістральних і розподільчих кабелях, а також каналів у телефонній каналізації. Зазначене бронювання здійснюється підприємствами зв'язку при умовах надання замовником довідки про відкриття титулу будівництва і забезпечення фінансування цих робіт на строк у відповідності з нормативом тривалості будівництва, але не більше двох років. Строк бронювання може бути продовжений за рішенням підприємства зв'язку.

Роботи по виконанню технічних умов виконуються власником, або ,при домовленості , підприємством зв'язку чи іншою підрядною організацією під контролем підприємства зв'язку.

За бажанням зацікавлених сторін побудовані споруди можуть бути передані на баланс підприємству зв'язку безвідплатно або на технічне обслуговування /на підставі договору/.

2.5. Заяви на встановлення телефонів задовольняються у такому порядку:

—заяви медичних установ, правоохоронних органів, пожежних частин, шкіл, дитячих садків, ясел, нетелефонізованих підприємств /установ та організацій/;

—заяви окремих громадян згідно цих Правил;

—заяви підприємств, установ та організацій.

2.6. Заяви громадян, підприємств, установ та організацій на встановлення телефону задовольняються за чергою в межах обслуговування даної телефонної станції.

Черга в районах багатоповерхової забудови формується по будинках, одноповерхової — по вулиці, з подальшим перегрупуванням заяв відповідно з прикріпленням до побудованих кінцевих лінійно—кабельних пристроїв.

Відсутність вільної лінійної ємності для встановлення телефону першочерговикам не є перешкодою для встановлення телефонів по заявах, які надійшли пізніше, в інших будинках , де

є така можливість.

2.7. Користування абонементом може бути припинено:

—за заявою абонента;

—з ініціативи підприємства зв'язку у випадках порушення абонентом його обов'язків, передбачених п.4.3. цих Правил.

2.8. Без дотримання черги, при наявності вільних номерів на елефонній станції і лінії в кабелі, квартирні телефони встановлюються в такому порядку:

2.8.1. Інвалідам 1 групи.

2.8.2. Учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілим від Чорнобильської катастрофи, які втратили повністю або частково працездатність внаслідок Чорнобильської катастрофи, хворим на променеву хворобу, а також особам,захворювання яких пов'язане з наслідками Чорнобильської катастрофи /1 категорія/.

2.8.3. Інвалідам Великої Вітчизняної війни II, III груп та іншим інвалідам із числа військовослужбовців, які стали інвалідами внаслідок поранення, контузії ,каліцтва, одержаних при захисті СРСР, при виконанні інтернаціональних та інших обов'язків військової служби, або внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на фронті.

2.8.4. Народним депутатам Верховних Рад, Героям Радянського Союзу, Героям Соціалістичної праці, кавалерам орденів "Слава" трьох ступенів.

2.8.5. Учасникам Великої Вітчизняної війни /військовослужбовцям, які проходили службу у військових частинах, штабах, установах, які входили до складу діючої армії у період громадянської і Великої Вітчизняної воєн та під час інших бойових операцій по захисту СРСР, партизанам громадянської і Великої Вітчизняної воєн, військовослужбовцям, вільнонайманим діючої армії, а також особам командного і рядового складу органів Міністерства внутрішніх справ і Комітету державної безпеки, які в період Великої Вітчизняної війни проходили службу у місцях, участь у захисті яких зараховується

у вислугу років для призначення пенсії на пільгових умовах, встановлених для військовослужбовців частин діючої армії, воїнам—інтернаціоналістам/.

2.8.6. Оперативним працівникам органів внутрішніх справ України.

2.8.7. Особам, нагородженим орденами та медалями СРСР за самовіддану працю і бездоганну військову службу в тилу в роки Великої Вітчизняної війни; батькам та дружинам військовослужбовців, що загинули внаслідок поранення, контузії та каліцтва, набутих при захисті СРСР, або при виконанні інших обов'язків військової служби, або внаслідок захворювання, пов'язанного з перебуванням на фронті; в'язням фашистських концтаборів, які були під час війни неповнолітніми; особам, що нагороджені знаком виконавчого комітету Ленінградської міської Ради народних депутатів "Мешканцю блокадного Ленінграду".

2.8.8. Учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, які працювали у зоні відчуження у 1986—1987 роках, а також потерпілим від Чорнобильської катастрофи, яких евакуйовано із зони відчуження / 2 категорія/.

2.8.9. Робітникам і службовцям, які направлялись в республіку Афганістан в період з 01.12.79 по 01.12.89 та відпрацювали встановлений при направленні строк, або відряджені достроково з поважних причин.

Пільги цій категорії осіб надаються згідно довідок підприємств, організацій, міністерств і відомств, які направляли робітника в республіку Афганістан.

2.8.10. Працівникам підприємств загальнодержавного зв'язку, які мають звання "Заслужений зв'язківець союзної республіки", "Майстер зв'язку", а також тим, що працюють або пішли на пенсію з безперервним стажем роботи не менше 10 років.

2.8.11. Інвалідам II групи.

2.8.12. Абонентам, які відселені із зони радіаційного забруднення за рішенням місцевих Рад народних депутатів через вимушені обставини.

2.8.13. Працівникам міліції, не зазначених у п. 2.8.6. за

погодженням з органами внутрішніх справ.

2.8.14. Реабілітованим громадянам, які з політичних мотивів були необгрунтовано засуджені судом або піддані репресіям позасудовими органами за вчинення на території України діянь, кваліфікованих як контрреволюційні злочини за кримінальним законодавством України.

ПРИМІТКА:

1. Черговість категорій осіб, зазначених в п.2.8.,визначається датою подання заяви на підставі документів, якими ці пільги встановлені.

2. У випадку, коли документи на встановлення телефону пільговику підготовлені,але при оформленні з'ясовується, що він помер і з часу смерті пройшло не більше шести місяців, телефон оформлюється на вдову, матір, батька, що проживали з ним за даною адресою.

2.9. Керівники підприємств зв'язку, у виняткових випадках, мають право на позачергове встановлення квартирних телефонів окремим особам при наявності обгрунтованих обставин.

2.10. За рішенням місцевих Рад народних депутатів встановлюються пільги на встановлення квартирних телефонів окремим категоріям громадян, не зазначених у п.2.8. при умові забезпечення приоритету особам, які користуються такими пільгами на підставі законів України, рішень Уряду України та цих Правил.

ПРИМІТКА:

1. Депутатам міської Ради народних депутатів; дипломатам консульських представництв; керівникам органів державного управління; першим та другим керівникам підприємств, що працюють цілодобово, або мають у своєму складі підрозділи з цілодобовим режимом роботи; прокурорам, помічникам прокурорів,слідчим прокуратури,народним суддям;оперативним співробітникам служби національної безпеки; керівництву військових округів, командирам і начальникам штабів військових частин;начальникам відділів воєнкоматів,головним лікарям

медичних установ, завідуючим лікарень,медичним працівникам, що можуть викликатись для виконання службових обов'язків цілодобово, одиноким громадянам похилого віку, багатодітним сім'ям, інвалідам з дитинства та іншим — після задоволення заяв указаних в п.2.8.

2.11. При будівництві АТС на акціонерній та кооперативній основі, а також при залученні власних коштів підприємств та населення, телефони їм встановлюються позачергово одночасно з задоволенням заяв, указаних в п.п.2.8.1., 2.8.2., 2.8.3. цих Правил.

2.12. Рішення на встановлення телефонів та інших кінцевих пристроїв приймається керівництвом підприємства зв'язку.

Роботи по встановленню розеток для підключення телефонних апаратів та інших пристроїв виконуються працівниками підприємств зв'язку у встановленому порядку в можливо короткий строк, погоджений з абонентом, після внесення плати за ці роботи.

Дозволяється, за згодою з абонентом, заздалегідь, до прийняття АТС в експлуатацію, виконання цих робіт при умові надання абоненту можливості користуватися телефонним зв'язком не пізніше ніж чере 6 місяців після встановлення розетки.

Телефонні розетки встановлюються в місцях, визначених абонентом, при умові відповідності їх вимогам технічних норм.

Телефонні апарати та інші кінцеві пристрої, які підключаються до встановленої розетки, повинні відповідати технічним нормам, місцевих телефонних мереж та мати відповідне маркірування підприємства зв'язку.

Кінцеві пристрої телематичних служб та передачі даних підлягають реєстрації на підприємствах місцевого телефонного зв'язку.

2.13. В комунальних квартирах встановлюються телефони колективного користування. Одному із мешканців комунальної квартири може бути встановлено окремий телефон при наявності письмової відмови інших мешканців цієї квартири від встановлення телефону колективного користування.

За заявою одного з мешканців цієї комунальної квартири телефон переставляється для колективного користування.

При винесенні телефону для загального користування мешканці, що бажають користуватися телефоном, зобов'язані повернути частину установчої плати, у випадку, якщо з часу установки телефону пройшло не більше 3—х років.

2.14. Встановлення або переключеня телефонів по технічній необхідності може проводитись за спареною схемою або із застосуванням обладнання систем ущільнення абонентських ліній всіх категорій абонентів без їх згоди. Як правило, спарені телефони встановлюються в квартирах, що розташовані в одному під'їзді або поруч розташованих будинках одноповерхової забудови. Рішення по встановленню таких телефонів приймається керівництвом підприємства зв'язку. При цьому враховується можливе телефонне навантаження від абонентів спарених телефонів.

Якщо абонент перешкоджає виконанню робіт по підключенню спарених телефонів, або встановленню обладнання систем ущільнення, то його телефон виключається, про що абонент попереджається підприємством зв'язку.

В тих випадках, коли з цієї причини роботи по підключенню спарених телефонів не будуть виконані протягом місяця, його абонемент закривається.

У випадках відсутності в районі дії АТС незадовільнених заяв на встановлення телефонів і наявності технічної можливості дозволяється встановлення другого телефону як в окремій так і в комунальній квартирах.

2.15. По узгодженню з підприємствами та організаціями виконується переключення встановлених у них телефонів у вечірній час, вихідні та святкові дні на квартири громадян згідно черги на встановлення телефонів. За проханням підприємств, з яких переключаються телефони, дозволяється "вечірні" телефони встановлювати позачергово працівникам цих підприємств.

При взаємній згоді сторін дозволяється установка паралельних телефонів у різних квартирах в межах дії одного розподільчого пристрою, а також телефонів одностороннього зв'язку.

При встановленні таких телефонів заяви громадян з черги не знімаються і задовольняються з розвитком телефонних мереж згідно черги.

При переїзді абонентів "вечірні" і паралельні телефони не переносяться.

Користування "вечірнім" телефоном може бути припинено по заяві підприємства, паралельного телефону — по заяві одного із абонентів.

2.16. При переїзді абонентів і членів їх сімей за новою адресою телефон встановлюється на загальних підставах. За проханням абонента та членів його сім'ї видається довідка про користування телефоном /додаток № 1/.

2.17. Абонент, при наявності вільної магістральної та розподільчої ємності, має право перенести телефон індивідуального користування в межах дії однієї АТС, спарений телефон — в межах дії одного під'їзду.

2.18. При вибутті абонента або відмові від абонемента, телефон перейменовується на члена сім'ї, прописаного за даною адресою.

При виїзді особи, в квартирі якої був встановлений телефон на пільгових умовах, телефон, знімається і встановлюється першому за чергою, або залишається членам сім'ї, якщо надійшла черга на встановлення телефону за їх заявами, або з моменту встановлення телефону пільговику пройшло більше 3-х років /заяви членів сімей пільговиків враховуються з дати первинної заяви і з черги не знімаються/.

У випадку смерті пільговика телефон перейменовується на члена сім'ї, прописаного за даною адресою.

2.19. Телефони, які встановлені в квартирах, де проживає подружжя, що розлучилось, необхідно відносити до телефонів колективного користування за їх заявою.

При розлученні та роз'їзді сім'ї переважне право в користуванні телефоном надається тому абоненту, з яким залишаються неповнолітні діти. Якщо телефон був встановлений на пільгових умовах, переважне право на телефон залишається за пільговиком. В інших випадках телефон залишається в квартирі, де він був встановлений.

2.20. У випадку обміну квартирами / переселення по рішенню Виконавчих комітетів Рад народних депутатів, а також у зв'язку з поліпшенням житлових умов та інших причин/ підприємство зв'язку протягом місяця на підставі довідки телефонної мережі /додаток № 1/ проводить перейменування

телефонів, встановлених в окремих квартирах, для тих громадян, які на момент переїзду були абонентами телефонних мереж підприємств зв'язку чи АТС відомств, що знаходились на балансі підприємств зв'язку, або сім'я жила в телефонізованій комунальній квартирі.

Члени сім'ї абонента, що користувалися телефоном, встановленим в окремій або комунальній квартирі, при переселенні в телефонізовану квартиру мають право на відкриття абонемента в цій квартирі при відсутності в будинку за новим місцем проживання заяв, зазначених у п.2.8.

2.21. При службовій необхідності, посадовим особам підприємств,організацій,установ встановлюються службові телефони.

За службові квартирні телефони плату вносить підприємство /організація, установа/, в штаті яких знаходяться такі особи.

Службовий телефон може бути перейменований на квартирний згідно цих Правил.

2.22. Зміна номерів телефонів у зв'язку із введенням в експлуатацію нових телефонних станцій та реконструкцією телефонних мереж виконується без попередньої згоди з абонентами.

При масових переключеннях телефонів заздалегідь подаються оголошення у місцевій пресі, по радіо і телебаченню.

2.23. На прохання абонента дозволяється тимчасове виключення телефону на термін, зазначений ним у заяві. У такому випадку за абонентом зберігається номер телефону та береться абонементна плата на період збереження абонемента.

2.24. З ініціативи підприємства зв'язку дозволяється тимчасове виключення телефонів та інших кінцевих пристроїв, встановлених на підприємствах / в установах та організаціях/ у випадках:

—необхідності забезпечення телефонним зв'язком масових кампаній та інших спеціальних заходів на період не більше двох місяців;

—стихійного лиха,надзвичайних обставин.

3. Обов'язки підприємств зв'язку.

3.1. Підприємства зв'язку забезпечують:

—безперебійну роботу телефонного зв'язку, утримання у непошкодженому стані таксофонів, лінійних та станційних споруд телефонного зв'язку, які знаходяться на їх балансі та технічному обслуговуванні;

—широку інформацію населення через засоби місцевого радіо, преси і телебачення, а також шляхом розповсюдження оголошень в місцях прийому населення, в цехах розвитку /абонентських відділах/ про строки вводу нових телефонних станцій і встановлення телефонів, про існуючі нові послуги телефонного зв'язку, з питань встановлення і користування телефонами та іншими кінцевими пристроями, про умови та порядок надання послуг, про зміни в черзі на встановлення телефонів та інше.

3.2. Підприємства зв'язку зобов'язані:

—проводити реєстрацію кінцевих пристроїв телематичних служб та передачі даних, що придбали абоненти;

—за проханням абонентів проводити перевірку, маркірування та підключення телефонних апаратів та інших кінцевих пристроїв, що придбали абоненти на відповідність цих пристроїв технічним нормам;

—за заявами абонентів у контрольні строки усувати пошкодження телефонного зв'язку. Працівники підприємств зв'язку, що викликані абонентом для огляду та ремонту телефонних апаратів і кінцевих пристроїв та виконання інших робіт, зобов'язані пред'явити посвідчення з фотографією, зкріпленою печаткою, та наряд на виконання робіт;

—незалежно від встановлення контрольних строків на усунення пошкоджень, проводити перерахунок абонементної плати у випадку пошкодження телефону не з вини абонента більше 5 діб та у випадках, передбачених п.2.24. цих Правил;

—не пізніше, ніж за 10 днів до заміни номера квартирного телефону у випадках, передбачених п.п.2.14.,2.22., попередити про це абонента;

—за 3 дні до виключення телефону у випадках, передбачених п.2.24., письмово повідомити про це абонента. В термінових випадках абонент може бути поінформований по телефону.

3.3. Телефони абонентів, квартири яких підключені до пульту

охоронної сигналізації, у всіх випадках можуть бути відключені тільки після попередження абонента письмово з повідомленням про вручення.

3.4. Кожен випадок пошкодження телефонного обладнання та ліній, які знаходяться на балансі підприємства зв'язку, повинен оформлятися протоколом за спільними підписами підприємства зв'язку і особи, що допустила порушення. На підставі цього протоколу особі, яка допустила порушення, надсилається рахунок на оплату за ремонт пошкодженого обладнання.

4. Права та обов'язки абонента.

4.1. Абонент має право:

—користування додатковими /сервісними/ видами послуг, які надаються по телефону;

—у випадку порушення телефонного зв'язку не з вини абонента протягом 5 діб і більше з моменту подачі ним заяви на бюро ремонту не вносити абонементну плату за період, протягом якого телефон не працював;

—безкоштовно користуватися телефонним зв'язком з спецслужбами "01","02","03","04";

—підключати до телефонних розеток придбані ним телефонні апарати, які мають маркірування і попередньо зареєстровані та перевірені на підприємствах зв'язку.

—укладати договір на обслуговування кінцевих пристроїв,

—припинити дію абонемента;

—оскаржити дії працівників підприємств зв'язку в установленому порядку;

—викупити у підприємства зв'язку, на підставі договору, встановлений у нього телефон за повну вартість будівництва одного номера АТС на цей період.

4.2. Підприємство зв'язку при оплаті повної вартості будівництва одного номера АТС, надає абоненту додаткові права:

—при виїзді з квартири передати абонемент іншій особі;

—обмінятися абонементами при обміні квартирами;

—продати абонемент особі або підприємству телефонної мережі;

—передати телефон підприємству зв'язку для позачергового його встановлення за новою адресою.

4.3. Абонент зобов'язаний:

—не допускати самовільної установки /перестановки/ телефонних розеток і підключення до них телефонних апаратів, що не відповідають технічним нормам;

—не допускати самовільного підключення до телефонних розеток кінцевих пристроїв телефонних служб та передачі даних, не зареєстрованих підприємствами зв'язку;

—своєчасно вносити плату за користування телефоном, за міжміські телефонні розмови, за телеграми, подані в кредит, та інші послуги, надані по телефону;

—повідомляти у місячний строк підприємству зв'язку про свій виїзд із квартири, про призначення нової особи, відповідальної за телефон спільного користування, та інше;

—не допускати використання телефону для навмисного заподіяння незручностей іншим абонентам, не створювати навмисно другому абоненту спарених телефонів труднощів для нормального користування телефоном;

—не перешкоджати виконанню робіт по підключенню спарених телефонів або встановлення систем передачі.

У випадку порушення абонентом цих обов'язків, підприємство зв'язку має право припинити користування телефоном, або закрити абонемент.

5. Оплата за надання послуг.

5.1. Послуги, які надаються підприємствами зв'язку, оплачуються згідно з тарифами, затвердженими Держкомзв'язку та погодженими з органами ціноутворення республіки та місцевих Рад.

При введенні погодинної системи оплати місцевих телефонних розмов абонементна плата переводиться на погодинну.

5.2. Сума абонементної плати за користування телефоном, визначається категорією, до якої належить телефон абонента, системою оплати розмов, наявністю додаткових кінцевих пристроїв, обсягом наданих додаткових послуг, а також довжиною абонентської лінії при включенні телефонних апаратів, розташованих поза межами міста чи райцентру.

5.3. Підприємства зв'язку здійснюють установку і перестановку телефонів за передбачену тарифами плату незалежно від

обсягів виконаних робіт і кількості необхідного матеріалу, якщо довжина абонентського вводу не перевищує встановлені норми.

Якщо довжина лінії перевищує встановлені норми, або якщо для установки телефону необхідно виконати визначені обсяги додаткових робіт, то абонент окрім сум, передбачених тарифами за установку, повинен сплачувати вартість додаткових робіт і матеріалів на умовах, узгоджених з підприємством зв'язку чи іншою організацією.

5.4. Якщо при встановленні телефону індивідуального користування абонентом були сплачені додаткові лінійні роботи, а з часу установки телефону пройшло менше 3—х років, то при винесенні такого телефону в коридор для колективного користування вартість додаткових витрат розподіляється пропорційно кількості сімей; визначена розрахунком частина вартості відшкодовується іншими членами колективу користувачів абоненту, що раніше заплатив вартість додаткових робіт в повному обсязі. При підключенні до такої лінії спареного телефону з нового абонента стягується і повертається існуючому абоненту 50 процентів оплаченої ним вартості додаткових робіт.

При незгоді колективу мешканців або нового абонента на відшкодування наміченої з них частини вартості визначених робіт установка телефону не виконується.

5.5. Плата за встановлення телефону та інших кінцевих пристроїв вноситься абонементом при оформленні замовлення на виконання відповідної послуги.

Нарахування плати за користування телефоном та іншими кінцевими пристроями виконується з дня їх включення.

5.6. Прийом плати за послуги телефонного зв'язку здійснюється в поштових відділеннях зв'язку, ощадних і прибуткових касах Держбанку.

5.7. Абонементна плата вноситься протягом поточного місяця за будь—який період, але не менше ніж за один місяць. При ненадходженні абонементної плати до 10 числа наступного місяця абонент попереджається і телефон виключається. Такий телефон може бути включений після внесення до 25 числа плати за включення телефону згідно з тарифами. За не внесення

абонементної плати до 25 числа наступного місяця абонемент закривається. Відновлення абонементу після його закриття можливе протягом 15 днів при умові внесення плати за період, протягом якого абонемент був закритий, а також плати за повторне відкриття абонементу за тарифами /підприємство зв'язку зберігає за абонентом технічну можливість відновлення дії телефонного зв'язку протягом місяця/.

5.8. Виключення телефонів за несплату в обумовлені строки абонементної плати,розрахунок за міжміські телефонні розмови і телеграми в кредит з цих апаратів здійснюються на підставі списків про виключення телефонів, підписані керівництвом підприємства зв'язку, що веде розрахунки за надані послуги. В списках повинні бути вказані номери телефонів абонентів, сума заборгованості по кожному номеру, дата попередження про виключення телефону і форми цього попередження /по телефону, письмово/.

Зворотне включення телефонів здійснюється протягом доби після отримання від підприємства зв'язку, що подало список на включення телефонів, підтвердження про сплату заборгованості та внесення плати за зворотне включення телефону згідно з тарифом.

Якщо протягом місяця від дня виключення телефону не надійде підтвердження про погашення заборгованості, абонемент закривається.

При ненадходженні від абонента плати за повторне включення телефону в обумовлені строки, після з'ясування усіх обставин затримання розрахунків з підприємством, що надіслало список, підприємство зв'язку припиняє дію абонентів згідно з вимогами п.5.7., про що в особовій картці робиться відповідна помітка.

5.9. За час, на протязі якого телефон та інші кінцеві пристрої не працювали з причини виключення їх з вини абонента, абонементна плата стягується у повному розмірі.

Якщо протягом одного місяця телефонний зв'язок не працював загальною кількістю 5 діб і більше, не з вини абонента, абонементна плата за цей період не береться. Кількість діб, на протязі яких телефон не працював, визначається працівником бюро ремонту з часу надходження заяви до бюро ремонту до часу усунення пошкодження.

5.10. У випадку відключення телефонів та інших кінцевих пристроїв, передбачених п.2.24, плата за користування ними та плата за зворотне включення не береться.

У випадках виявлення самовільного підключення сторонньою особою до діючого телефону, кінцевого пристрою або таксофону підприємство зв'язку виключає їх і стягує з порушника штраф у розмірі установчої та абонементної плати за період самовільного підключення до лінії діючого телефону або таксофону. При неможливості з'ясувати строк самовільного підключення, абонементна плата стягується з початку поточного року.

За підключення і користування не зареєстрованих телематичних пристроїв стягується штраф у п'ятикратному розмірі абонементної плати.

5.11.Внесена плата повертається за заявою абонента у таких випадках:

—установча і додаткова - при відмовленні абонентом виконання оформленого замовлення, якщо підприємство зв'язку до роботи не приступило;

—плата за користування телефоном та іншими кінцевими пристроями у випадку відмовлення абонента за користування послугами телефонного зв'язку з дня закриття абонемента.

5.12. Витрати на встановлення телефонів за пільговим тарифом повинні бути компенсовані із місцевого бюджету, пільгами оподаткування або підприємствами, які взяли шефство над цими особами.

5.13. При переїзді абонента в межах дії однієї телефонної мережі за новою адресою телефон встановлюється за оплату в розмірі 20 процентів від основного тарифу

5.14. Члени сім'ї абонента при відкритті на них абонемента /при обміні квартирами, при вселенні в телефонізовану квартиру/ вносять повну вартість по тарифу за встановлення телефону.

При перейменуванні телефону, який був встановлений за пільговим тарифом, на членів сім'ї абонента згідно з п.2.18.

члени сім'ї повинні доплатити до повної вартості по тарифу за встановлення телефону.

У випадку смерті пільговика, телефон перейменовується на члена сім'ї за тарифом на перейменування телефону

5.15. Для прискорення розвитку телефонного зв'язку згідно з діючими законами, підприємства зв'язку мають право залучати кошти населення та відомств шляхом розповсюдження цільових безпроцентних позик, організовувати кооперативне будівництво АТС.

Додаток № 1

ФОРМА № ТЛ

Міністерство зв'язку України

/найменування підприємства зв'язку/

Серія .....

ДОВІДКА №.....

Видана т.....

/прізвище,ім'я,по батькові/

про те, що він /вона/ був /була/ абонент

телефону №.....за адресою.....

.....

Дата виписки з даної адреси

"....."....199...р.

Начальник цеху розвитку

/абонентського відділу/ .....

/підпис/

Видав оператор .....

/підпис/

Одержав .....

/підпис абонента/

"....."....199.....р.

Міністерство зв'язку України

_____

/найменування підприємства зв'язку/

КОРІНЕЦЬ ДОВІДКИ №.....

Видана т.....

/прізвище,ім'я,по батькові/

про те, що він /вона/ був /була/ абонентом телефону №.....за адресою.....

.....

Дата виписки з даної адреси

"..... ....."..... 199.....р.

Начальник цеху розвитку

/абонентського відділу/ .....

/підпис/

Видав оператор .....

/підпис/

Одержав .....

/підпис абонента/

"..... "..... 199.....р.

Зак. 3889. Тираж 10.000.
Отпечатано в типографии «Київська правда»